

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont (KDV)
Ferdinand Bolstraat 8a
5914XN Venlo
Registratienummer 286168261

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Venlo
Datum inspectie:	10-07-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-08-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items uit de Wet Kinderopvang beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Daarbij ligt de nadruk op zaken die het meest bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Daarnaast zijn binnen deze inspectie de nieuwe en gewijzigde kwaliteitseisen vanuit de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang meegenomen. Deze Wet is per 01-01-2018 ingegaan.

De itemlijst achterin dit rapport laat zien welke items onderdeel zijn van deze inspectie.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Kinderdagverblijf Villa Kakelbont en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per hoofdstuk uitgewerkt.

Feiten over Kinderdagverblijf (KDV) Villa Kakelbont

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont is een kleinschalig particulier kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf heeft 3 groepen dagopvang. Er wordt met 2 verticale groepen gewerkt. Daarnaast is er voor de oudste kinderen een 3+groep. De groepsruimtes ogen verzorgd. Buiten spelen kunnen de kinderen op de aan het pand grenzende buitenruimte.

Op het kinderdagverblijf wordt, ondanks het feit dat men niet als VVE-locatie in het Landelijk Register Kinderopvang is geregistreerd, gewerkt met Uk & Puk. Dit is een methode Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Al spelend verkennen de kinderen verschillende thema's en leren ze over de wereld om hen heen.

Het kindercentrum is met 40 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

Inspectiegeschiedenis:

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspecties uit 2015 t/m 2017 beschreven:

- 17-12-2015: Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is geconcludeerd dat alle getoetste items voldoen;
- 15-09-2016: Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is geconcludeerd dat alle getoetste items voldoen;
- 16-10-2017: Tijdens dit jaarlijks onderzoek is geconstateerd dat na overleg en overreding ten aanzien van een ontbrekend VOG van een van de stagiaires, alle getoetste items voldoen.

Huidig onderzoek:

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang zijn met ingang van 1 januari 2018 en 1 maart 2018 bepaalde kwaliteitseisen gewijzigd. Een aantal gewijzigde eisen worden in 2018 eenmalig beoordeeld.

Conclusie:

De aanwezige beroepskrachten, assistent-leidinggevende (telefonisch en via e-mail) en houder (telefonisch en via e-mail) tonen een betrokken en prettige houding tijdens en na het onderzoek op dinsdagmorgen 10 juli in de zomervakantie.

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat na overleg en overreding (ten aanzien van 2 voorwaarden uit het pedagogisch beleidsplan en VOG houder) alle getoetste inspectie items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting en opmerkingen, word u verwezen naar de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch Klimaat'.

Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

Bij de beoordeling van het pedagogisch beleidsplan zijn bij deze inspectie alleen de voorwaarden meegenomen die sinds 1 januari 2018 nieuw in Wet en regelgeving zijn opgenomen. Hieronder volgt een beoordeling van deze voorwaarden:

Afwijkende inzet beroepskrachten

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan van Villa Kakelbont een beschrijving staan van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.

Beschrijving mentorschap

Ieder kind krijgt op zijn of haar kdv-groep een mentor toegewezen die ontwikkeling van de kinderen bijhoudt en daarover contact heeft met de ouders/verzorgers. Ten tijde van de inspectie blijkt dat de beschrijving van het mentorschap erg summier is weergegeven in het pedagogisch beleidsplan.

Na overleg en overreding levert de houder binnen de afgesproken termijn een beschrijving aan waaruit blijkt dat de houder de wijze waarop aan de ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind, concreet staat beschreven.

Ook beschrijft men nu de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt.

Taken beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de taken die stagiairs bij KDV Villa Kakelbont kunnen uitvoeren.

Ten tijde van de inspectie ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. De houder heeft na overleg en overreding de invulling van de begeleiding van de stagiaires aangepast en voldoende concreet beschreven.

Conclusie:

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Pedagogische praktijk

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 - 4 jaar (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

A: Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het

gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B: Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C: Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D: Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op locatie beoordeeld. De inspectie vindt plaats op een dinsdagochtend, er zijn drie kdv-groepen open en er zijn vaste beroepskrachten en één oproepkracht aanwezig.

Observatie momenten de Langkousjes/Meneertje Nilssons/Tommy's en Annika's; fruit eten en drinken, verschoonmoment, handen wassen, buiten spelen, activiteit in het kader van het huidige thema.

Conclusie:

Ten tijde van de inspectie is men bezig met het thema 'Oef wat is het warm'. Er wordt in de praktijk gewerkt conform de uitgangspunten van de methode Puk & Ko, waarbij er allerlei activiteiten plaatsvinden binnen een thema.

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang en geven hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan van Villa Kakelbont. Er wordt rekening gehouden met met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 12-07-2018 assistent-leidinggevende, d.d. 19-07-2018 houder)
- Interview (d.d. 10-07-2018 werkzame beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 10-07-201 3 kdv-groepen)
- Website (Villakakelbont-venlo.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Villa Kakelbont januari 2018)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'.

Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef van 6 beroepskrachten, 1 stagiaire, 1 huishoudelijk medewerkster, de houder en haar assistent-leidinggevende beoordeeld of zij staan ingeschreven in het Personenregister en tevens is beoordeeld of ze zijn gekoppeld aan de houder. Dit blijkt het geval.

Ten aanzien van de VOG van de houder blijkt de VOG-verificatie van de houder niet in orde. De toezichthouder heeft door middel van overleg en overreding de houder de kans geboden een nieuwe VOG aan te vragen en de VOG-verificatie te herstellen.

Uit een e-mail d.d. 12-07-2018 (functie-aspect 22 is per abuis niet aangekruist) en d.d. 19-07-2017 blijkt dat de nieuwe VOG's door de houder zijn aangevraagd. Uit een check in het PRK op 30-07-2018 blijkt dat de VOG verificatie van de houder in orde is.

Conclusie:

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens de inspectie is op basis van een steekproef het diploma van 1 sinds de vorige inspectie nieuwe beroepskracht beoordeeld. Deze beroepskracht beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eisen en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Op het KDV is ten tijde van de inspectie 1 stagiaire werkzaam.

De inzet van stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recente cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Stagiaires worden boventallig ingezet op een groep.

Conclusie:

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Aantal beroepskrachten

Ten tijde van de inspectie zijn er:

- 4 kinderen en 1 beroepskracht aanwezig bij de Tommy's en Annika's;
- 10 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig bij Meneertje Nilssons;
- 14 kinderen en 3 beroepskrachten aanwezig bij de Langkousjes.

Deze beroepskracht-kindratio voldoet aan wet- en regelgeving. Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 27 blijkt dat de houder voldoende personeel inzet voor het aantal kinderen in de groep.

Conform actuele wet- en regelgeving worden er ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

Dit gebeurt met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet.

Gedurende de tijden dat van de beroepskracht-kindratio wordt afgeweken, staat conform actuele wet- en regelgeving minimaal de helft van het aantal vereiste beroepskrachten op de groep.

Conclusie:

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Kdv Villa Kakelbont bestaat uit drie stamgroepen :

- Meneertje Nilssons: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar;
- de Langkousjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar;
- Tommy's en Annika's: maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 3-4 jaar.

Deze groepsgroottes en groepssamenstellingen voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

Alle stamgroepen hebben een vaste groepsruimte met vaste beroepskrachten. Aan de kinderen worden ten hoogste drie (tot één jaar en ouder) of vier vaste beroepskrachten (van één jaar en ouder) toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Mentorschap

Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen. De mentor is één van de beroepskrachten van het kind.

De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Hiervoor gebruikt men een eigen observatiemethode.

Conclusie:

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 12-07-2018 assistent-leidinggevende, d.d. 19-07-2018 houder)
- Interview (d.d. 10-07-2018 werkzame beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 10-07-201 3 kdv-groepen)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma beroepskracht (Nieuwe beroepskracht)
- Website (Villakakelbont-venlo.nl)
- Presentielijsten (week 27 van 2018 en 10-07-2018)
- Personeelsrooster (week 27 van 2018 en 10-07-2018)
- aanvragen VOG houder d.d. 12-07-2018 en 19-07-2018;
- tel contact en e-mail contact met houder d.d. 19-07-2018.

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- Veiligheid- en gezondheidsbeleid

Eerst worden de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor KDV Villa Kakelbont een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Continue proces

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de pedagogisch medewerkers, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

Actueel

Het kindercentrum houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Omschreven staat dat: 'Op basis van de bevindingen zullen verbeterpunten worden opgesteld. De pedagogisch medewerkers bespreken met de leidinggevende de voortgang van de benodigde acties en wie welke actie gaat ondernemen. Dit alles gebeurt tijdens teamvergaderingen maar ook dagelijks op de groepen. De leidinggevende loopt iedere ochtend te groepen langs om te vragen naar bijzonderheden en mogelijke risico's of aanpassingen die nodig zijn'.

Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Voornaamste risico's met grote gevolgen

Het beleid gaat over de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid of de gezondheid van kinderen. De risico's zijn onderverdeeld in drie categorieën:

- fysieke veiligheid: o.a. vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding, verdrinking;
- sociale veiligheid: o.a. grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling, vermissing;
- gezondheid: o.a. ziektekiemen, het binnen en het buitenmilieu, allergieën.

Leren omgaan met kleine risico's

Pedagogisch medewerkers leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt.

Achterwacht

Bij KDV Villa Kakelbont zijn altijd twee gekwalificeerde pedagogisch medewerkers aanwezig zolang als er kinderen zijn. Toch kan het voorkomen dat er door een calamiteit een van de pedagogisch medewerkers het kinderdagverblijf moet verlaten. KDV Villa Kakelbont heeft een achterwachtregeling. Dit betekent dat er in het geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn. De achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens opvangtijden.

Plan van aanpak

Het beleid bevat een plan van aanpak hoe de risico's ingeperkt worden en hoe gehandeld wordt zodra een ongezonde en/of onveilige situatie zich voordoet.

De huidige risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn o.a.:

- Anti doorkijk folie deuren;

- Splinters tuinhuis;
- Stroom slaapkamer rechts Nilssons verlengkabel geen langdurige oplossing;
- Poort voor en achter nieuw slot.

Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen.

Er is beschreven hoe het vierogenprincipe wordt toegepast, als onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Eerste hulp aan kinderen

Alle 14 beroepskrachten werkzaam op KDV Villa Kakelbont zijn in het bezit van een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis.

Conclusie:

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 12-07-2018 assistent-leidinggevende, d.d. 19-07-2018 houder)
- Interview (d.d. 10-07-2018 werkzame beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 10-07-201 3 kdv-groepen)
- EHBO certificaten (14 EHBO-certificaten van het Oranje Kruis)
- Website (Villakakelbont-venlo.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (KDV Villa Kakelbont december 2017)
- Huisregels/groepsregels (Protocol huisregels)
- Pedagogisch beleidsplan (Villa Kakelbont januari 2018)
- Veiligheidsverslag Villa Kakelbont april 2018

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.
- Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Villa Kakelbont
Website : <http://www.villakakelbont-venlo.nl>
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Rachel Leontine Marie-Thérèse Schreinemachers
KvK nummer : 14110101
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : J. Pijls

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Venlo
Adres : Postbus 3434
Postcode en plaats : 5902RK VENLO

Planning

Datum inspectie : 10-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 02-08-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 10-08-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-08-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-08-2018
Openbaar maken inspectierapport : 17-08-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.