

# Inspectierapport

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont (KDV)

Ferdinand Bolstraat 8A

5914 XN Venlo

Registratienummer 286168261

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Venlo
Datum inspectie:	02-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-08-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat .....	11
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Kinderdagverblijf Villa Kakelbont en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

## **Feiten over Kinderdagverblijf Villa Kakelbont**

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont is een particulier kinderdagverblijf gelegen aan de Ferdinand Bolstraat 8a te Venlo. Er wordt op dit kinderdagverblijf gewerkt met drie stamgroepen waarin dagopvang wordt geboden. Er wordt met 2 verticale groepen gewerkt. Daarnaast is er voor de oudste kinderen een 3+groep met maximaal 8 kinderen. De groepsruimtes ogen licht, verzorgd en huiselijk. Buiten spelen kunnen de kinderen op de twee aan het pand grenzende buitenruimtes. Op het kinderdagverblijf wordt, ondanks het feit dat men niet als VE-locatie in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd is, gewerkt met Uk & Puk. Dit is een methode Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Al spelend verkennen de kinderen verschillende thema's en leren ze over de wereld om hen heen. Het kindercentrum is met 40 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

## **Inspectiegeschiedenis**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties beschreven:

- 10-07-2018, jaarlijks onderzoek Na overleg en overreding (ten aanzien van 2 voorwaarden uit het pedagogisch beleidsplan en VOG houder) wordt aan alle getoetste inspectie-items voldaan;
- 20-08-2019, jaarlijks onderzoek Er wordt aan alle getoetste items voldaan;
- 23-07-2021, incidenteel onderzoek i.v.m. houderwijziging. Er wordt aan getoetste items voldaan;

- 11-05-2022, jaarlijks onderzoek. Er wordt na gebruik van een herstelaanbod op het domein 'Accommodatie' voldaan aan de getoetste items.

**Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek**

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de aanwezige beroepskrachten.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### Pedagogische praktijk

#### **Observatie van de praktijk**

De observatie vindt plaats op woensdag 2-08-2023 van 09:00 uur tot 11:00 uur.

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Drie van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

#### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

##### *Begroeten en brengen*

De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind. Elk kind wordt individueel door de beroepskrachten bij binnenkomst begroet. De beroepskrachten doen dit op een enthousiaste manier door o.a. de kinderen bij hun naam te noemen en te vertellen dat ze het fijn vinden dat het kind er is. De ouders mogen hun kind in de groepsruimte brengen en ophalen. Ouders krijgen de gelegenheid om groepsgenootjes aan te spreken.

### *Respectvol contact*

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. De beroepskrachten sluiten op passende wijze aan bij de vragen van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact. Zo voert een van de beroepskrachten een gesprek met de kinderen tijdens het fruitmoment over de kinderen die op dit moment op vakantie zijn. De beroepskracht laat foto's van de kinderen zien en vraagt wat de kinderen op de foto zien. De kinderen vertellen aan de beroepskracht dat ze de kinderen op het strand zien. De beroepskracht stelt onder andere de vraag: "Waarom heeft het kindje een hoed op?" Een van de kinderen vertelt dat dit voor de zon is.

### *Sensitieve responsiviteit*

De beroepskrachten reageren op signalen van baby's door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief-responsief).

### *Energie en sfeer*

Er is een aangename sfeer in alle drie de groepen. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. De kinderen laten onder andere hun emoties zien door met elkaar te lachen. De emoties zijn passend bij de situatie.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

## **B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie**

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

### *Dagprogramma*

De beroepskrachten hebben een voor de kinderen herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten. Er wordt gebruik gemaakt van dagritmekaarten vanuit het VVE-programma Uk&Puk. Bij de dagritmekaarten hangt een pijl om aan te geven waar ze op dat moment mee bezig zijn.

### *Contact maken*

De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart hierdoor persoonlijke warmte, aandacht en geborgenheid. De beroepskrachten vertellen tijdens het verschonen aan het kind wat ze doen.

### *Kwaliteit spelmateriaal*

Er is binnen voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal, waar de kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn enkele specifieke speelhoeken waaronder een keukentje en leeshoek.

### *Taalverrijking*

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn tot het aanzetten van taalverrijking. Tijdens het inspectiebezoek worden de kinderen voorgelezen en wordt er gebruik gemaakt van liedjes tijdens het opruimen en fruitmoment. Tijdens het fruitmoment vertellen de kinderen wat voor kleur bekers er zijn.

### *Zichtbaarheid resultaat*

De meeste tentoongestelde werkjes of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt. Er is verband tussen een deel van de werkjes in de groepsruimte en thema -activiteiten. Op dit moment is thema 'Oef wat warm'. Er zijn diverse knutselwerkjes van ijsjes gemaakt.

### *Rituelen*

De beroepskrachten zorgen voor gewoontevorming in de groep door het consequent hanteren van rituelen binnen de hele groep. De kinderen krijgen na het fruitmoment een washandje om zelfstandig hun mond te poetsen. Daar waar nodig ondersteunen de beroepskrachten de kinderen bij het poetsen van de mond.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

### **D. Overdragen van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

### *Eenduidig handelen*

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Wanneer een van de kinderen aan tafel schreeuwt vertelt de beroepskracht dat dit pijn doet aan de oren. De beroepskracht vraagt aan het kind of hij kan zingen in plaats van schreeuwen. De beroepskracht begint met zingen en het kind zingt vervolgens ook. De beroepskracht sluit aan bij gedrag en behoefte van de individuele kinderen.

### *Rituelen en voorspelbaarheid*

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

De hierboven uitgewerkte voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van een gevoel voor normen en waarden bij kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Villa Kakelbont Pedagogisch beleidsplan 2019)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van een steekproef zijn er vier beroepskrachten, drie stagiaires en de pedagogisch coach gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij Kinderdagverblijf Villa Kakelbont werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

Bij het onderzoek zijn op basis van een steekproef de diploma's van drie beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

#### **Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers**

Daarnaast is de beroepskwalificatie van de aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker/coach beoordeeld. Zij beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving. Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 30 en 31 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

#### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op het kinderdagverblijf worden stagiaires opgeleid. De stagiaires worden ingezet volgens de voorwaarden die zijn opgenomen in de cao Kinderopvang. Er wordt hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.



## **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont bestaat uit drie stamgroepen :

- Meneertje Nilssons: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
- De Langkousjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
- Tommy's en Annika's: maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 3-4 jaar

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De stamgroepen hebben een eigen, vaste groepruimte met vaste beroepskrachten.

## **Mentorschap**

Ieder kind heeft een mentor. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind regelmatig met de ouders. Ook is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

## **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

## **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal, aangevuld met de Limburgse streektaal met de kinderen.

## **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (<https://villakakelbont-venlo.nl/>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Opleidingsplan BBL (Beleidsplan BBL en BOL stagiaires)
- Presentielijsten (week 30 en 31)
- Personeelsrooster (week 30 en 31)
- Pedagogisch beleidsplan (Villa Kakelbont Pedagogisch beleidsplan 2019)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO (Beleidsplan BBL en BOL stagiaires)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid; Eerste hulp aan Kinderen;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft er voor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De EHBO-certificaten van 7 beroepskrachten zijn op locatie ingezien en kwalificeren voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie.

Op 01-01-2019 is er landelijk een afwegingskader aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toegevoegd. In dit onderzoek is getoetst of de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. Zowel in zijn algemeenheid, als ook specifiek op het gebruik van het nieuwe afwegingskader.

Uit het onderzoek blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. De meldcode is onderdeel van teamoverleggen. Tijdens de teamoverleggen wordt casuïstiek besproken. Uit gesprekken met de aanwezige beroepskracht blijkt dat de beroepskrachten voldoende kennis hebben over de meldcode.

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid grensoverschrijdend gedrag
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (BMK\_Protocol-kindermishandeling-en-grensoverschrijdend-gedrag-voor-de-kinderopvang\_2018\_definitief\_W)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

### OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies - en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;

c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Villa Kakelbont
Website	: <a href="http://www.villakakelbont-venlo.nl">http://www.villakakelbont-venlo.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Villa Kakelbont B.V.
Adres houder	: Ferdinand Bolstraat 8A
Postcode en plaats	: 5914 XN Venlo
KvK nummer	: 82274827
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: D. Rijkx

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Venlo
Adres	: Postbus 3434
Postcode en plaats	: 5902 RK VENLO

### **Planning**

Datum inspectie	: 02-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 21-08-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 22-08-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-08-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-08-2023

Openbaar maken inspectierapport : 29-08-2023



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.