

## Algemene voorwaarden

### *Begrippen*

- **Kinderopvang:** het bedrijfsmatig of anders dan om niet verzorgen en opvoeden van kinderen tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint. Hetzij in het kader van de wet op de Jeugdzorg, hetzij op een plaats waar het kind zijn hoofdverblijf heeft anders dan gastouderopvang en professionele opvang aan huis.
- **De consument:** De ouder/verzorger die als natuurlijke persoon niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf een overeenkomst sluit betreffende het afnemen van de dienst kinderopvang voor een kind met wie hij of zij een huishouding voert en dat in belangrijke mate door hem of haar wordt onderhouden dan wel waarvoor hij of zij een pleegvergoeding ontvangt in het kader van de wet op de Jeugdzorg.
- **Ouderbetrokkenheid:** Betrokkenheid van de ouders en verzorgers van de geplaatste kinderen met betrekking tot zaken die rechtstreeks verband houden met (beleid omtrent) de opvang van hun kinderen en met betrekking tot het vaststellen of wijzigen van een regeling op het gebied van de behandeling van klachten.
- **Oudercommissie:** Advies- en overlegorgaan ingesteld door de Ondernemer, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders en verzorgers van de geplaatste kinderen.



### *Artikel 1: Toepasselijkheid van deze voorwaarden*

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van Kinderopvang Villa Kakelbont en alle aanbiedingen gericht op het tot stand brengen van de overeenkomsten.

### *Artikel 2: Aanvang en duur van de overeenkomst*

1. De overeenkomst tot opvang van een of meerdere kinderen van de ouder(s) neemt een aanvang nadat het plaatsingscontract volledig is ingevuld en ondertekend door alle betrokken partijen.
2. Deze overeenkomst wordt geacht aangegaan te zijn voor onbepaalde duur, tenzij uit het door betrokken partijen ondertekende contract blijkt dat de overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan. De overeenkomst van dagopvang van 0-4 jarigen duurt tot de vierde verjaardag van het kind.

### *Artikel 3: Plaatsing/ wijziging plaatsing/ opzegging dag/dagdeel.*

1. Kinderopvang Villa kakelbont stelt tegen betaling aan de consument kindplaatsen ter beschikking die aangewend kunnen worden voor opvang van kinderen in de leeftijd van 6 weken tot 4 jaar. De plaatsing kan per dag ingaan.
2. Elk kind dient tenminste 1 dagdeel per week te worden geplaatst.

3. Als u het contract wilt wijzigen, dan sturen wij u een wijzigingsformulier. Indien de wijziging (termijn is minimaal 1 maand) kan worden doorgevoerd, ontvangt u van ons een aanhangsel-contract voor de wijziging. Overige afspraken geregeld in het basiscontract, blijven van kracht.

4. Wanneer u een dag of dagdeel wilt opzeggen is de opzegtermijn minimaal 1 maand. De opzegging/wijziging kan per de 1<sup>e</sup> van iedere kalendermaand. Een extra dag/dagdeel aanvragen dient minimaal één maand van te voren te geschieden.

5. Plaatsing kan nimmer met terugwerkende kracht geschieden. Dit geldt ook voor het eventueel aanbrengen van veranderingen.

#### ***Artikel 4: Beëindiging opvang***

Beëindiging van de overeenkomst geschiedt:

1. Indien er sprake is van een overeenkomst voor bepaalde duur door het verstrijken van de overeengekomen duur althans voor zover deze niet middels een nieuwe overeenkomst is verlengd, met dien verstande dat een aanvraag tot verlenging minstens één maand voor afloop van de betreffende overeenkomst dient te geschieden.

2. Indien er sprake is van een overeenkomst voor onbepaalde tijd: door rechtsgeldige opzegging, met dien verstande dat zowel de consument als Kinderopvang Villa Kakelbont de opzegtermijn van één maand in acht dienen te nemen.

3. Opzegging dient schriftelijk te geschieden. Dit met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal 1 kalendermaand. Opzeggen is mogelijk voor de eerste van iedere maand.

4. Opzegging door Kinderopvang Villa Kakelbont van een kindplaats is met een termijn van 1 kalendermaand mogelijk indien er sprake is van een dusdanig verstoorde relatie tussen ouders en (leidsters van) de kinderopvang dat van behoorlijk functioneren niet langer gesproken kan worden alsmede in het geval van herhaaldelijke en ernstige overtreding van de huisregels.

5. Elke overeenkomst eindigt van rechtswege:

- In het geval van overlijden van het kind: op datum van overlijden.
- In bijzondere gevallen: indien er naar het (redelijk) oordeel zijdens Kinderopvang Villa Kakelbont redenen van medische en/of sociale aard zijn, welke continuering van de opvang in de weg staan, is Kinderopvang Villa Kakelbont gerechtigd de opvang met onmiddellijke ingang te beëindigen.
- Op het moment dat het kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat, wenst u dat uw kind na zijn/haar 4<sup>e</sup> verjaardag nog naar KDV Villa Kakelbont gaat, dient u dit minimaal 6 maanden voor zijn/haar 4<sup>e</sup> verjaardag door te geven anders stopt de opvang precies om zijn/haar 4<sup>e</sup> verjaardag.

6. Elke overeenkomst eindigt eveneens van rechtswege bij faillissement van Kinderopvang Villa Kakelbont.

7. Mocht u na ondertekening de plaatsing willen annuleren, zijn hier annuleringskosten aan verbonden. Dit bedraagt een bedrag van twee maanden plaatsing.

### ***Artikel 5: Tarieven Kinderopvang***

1. Kinderopvang Villa Kakelbont is bevoegd het uurtarief jaarlijks te verhogen. Bij een verhoging van het uurtarief wordt u hier tijdig over geïnformeerd.
2. In het geval dat er sprake is van wijzigingen van de tarieven zijn de bepalingen met betrekking tot opzegtermijnen en tariefsverhogingen, welke gelden binnen Kinderopvang Villa Kakelbont bindend.

### ***Artikel 6: Betalingscondities***

1. Facturering geschiedt vooraf per kalendermaand aan de consument.
2. Er wordt twaalf maanden per jaar gefactureerd. Ook tijdens vakantie en/of ziekte van het kind. Indien u geen gebruik maakt van de volgens het contract gereserveerde dagdelen, vindt er geen restitutie plaats.
3. De betaling van de factuur zal gaan per automatische incasso. Hiervoor tekent u een incassocontract. De betaling zal rond de 26<sup>e</sup> van iedere maand worden afgeschreven van uw bankrekening.
4. U betaling dient voor de eerste van de maand, voorafgaande aan de opvang op onze rekening bijgeschreven te zijn, mocht de betaling niet voor de eerste van de maand binnen zijn, is Villa Kakelbont genoodzaakt de opvang te weigeren.
5. Indien de kinderopvang sluit wegens feestdagen en deze vallen op de door de consument gereserveerde kindplaatsen ontslaat dat de ouder(s) niet van betalingsverplichting er vindt geen restitutie plaats.

### ***Artikel 7: Aansprakelijkheid***

1. Kinderopvang Villa Kakelbont heeft alle benodigde verzekeringen afgesloten.
2. Het dragen van kettingen, armbandjes, oorbellen en andere sieraden zijn verboden voor alle kinderen tijdens een bezoek aan ons kinderdagverblijf. De sieraden kunnen stuk gaan en bij de allerkleinsten terecht komen.

### ***Artikel 8: Overmacht***

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden begrepen de omstandigheden als genoemd in artikel 6:75 e.v. Burgerlijk Wetboek en de daarop gevormde rechtspraak, alsmede alle al dan niet voorziene, van buiten komende oorzaken, waarop Kinderopvang Villa Kakelbont geen invloed kan uitoefenen, en welke haar beletten, haar verplichtingen na te komen.
2. Indien Kinderopvang Villa Kakelbont niet aan haar verplichtingen kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht toestand. Indien de overmacht toestand twee maanden heeft geduurd hebben beide partijen het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot (schade-)

vergoeding bestaat, ook niet als kinderopvang Villa Kakelbont als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.

3. Indien Kinderopvang Villa Kakelbont bij het intreden van de situatie van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd, het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare gedeelte afzonderlijk te factureren als betrof het een afzonderlijk contract.

#### ***Artikel 9: Vergunningen***

1. Kinderopvang Villa Kakelbont is in het bezit van alle benodigde vergunningen van gemeente en brandweer om als een erkend kinderdagverblijf te functioneren.

#### ***Artikel 10: Klachten***

1. Klachten kunnen schriftelijk (via een klachtenformulier) of mondeling door de ouder(s) worden ingediend bij ieder personeelslid van Kinderopvang Villa Kakelbont, waarnaar gehandeld wordt volgens de klachtenprocedure. Gaat uw voorkeur uit naar een onafhankelijke behandeling of bent u niet tevreden met de beslissing die wij als Villa Kakelbont hebben genomen, richt u zich dan tot de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Men kan terecht op de website van het klachtenloket Kinderopvang als mogelijkheid om een klacht op te lossen:

[www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl).

Kan er geen oplossing worden bereikt dan kunt u het geschil voorleggen aan de commissie.

[www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

#### ***Artikel 11: Huisregels***

1. De ouder(s) dienen zich te houden aan de huisregels die gelden bij Kinderopvang Villa Kakelbont.

2. Villa kakelbont is gerechtigd ten alle tijden de huisregels aan te passen. Ouders worden vervolgens in kennis gesteld. Gewijzigde huisregels gelden per direct.

#### ***Artikel 12: Slotbepaling***

1. In alle gevallen, waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien, rust de beslissing uitsluitend bij Kinderopvang Villa Kakelbont.

2. Kinderopvang Villa Kakelbont behoudt zich het recht om de algemene voorwaarden aan te passen. In dat geval worden de ouder(s) hiervan 1 maand voor ingang van de wijzigingen in kennis gesteld.